

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Ахинская средняя общеобразовательная школа им. К.Х. Шобоева

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

Протокол № 4

от «11» 03 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ Ахинская СОШ

Багаев Н.Д.

Приказ № 56.1

от «11» 03 2021г.



СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета школы

Протокол № 2

от «10» 03 2021г.

**Правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение
Ахинская средняя общеобразовательная школа им. К.Х. Шобоева**

1. Настоящие правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение Ахинская средняя общеобразовательная школа им. К.Х. Шобоева (далее- правила разработаны) в соответствии:

С Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09. 2020 № 458 (далее - Порядок приема в школу),

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08. 2020 № 442.

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующих уровня и направленности Утвержденными приказом Минобрнауки России от 12. 03.2014№ 177.

Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Ахинская средняя общеобразовательная школа (далее – школа).

2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее –ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы,) дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом. беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория)

5. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течении 1-календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования

12. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в 7 пункте Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

13.1. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

13.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13.3. Образовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в 7 пункте Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

14. При приеме на обучение школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 Части 1 Статьи 34 Федерального Закона.

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в

18 Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителями) ребенка;
 - о потребности ребенка на обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных

19. Образец заявления (Приложение 1) о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:
- а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - в) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - г) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - д) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
21. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах б -д настоящего пункта 20.
22. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке
23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
24. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
28. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
29. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 Правил.
30. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

Приложение 1

Директору МОУ Ахинская СОШ Багаеву Н.Д.

От _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающего по адресу _____

(указать фактический адрес проживания родителя (законного представителя))

телефон _____

(указать контактный телефон родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу Вас принять моего (мою) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребёнка)

дата рождения: « ____ » _____ 20 ____ г.

Место рождения ребёнка _____

(место рождения ребёнка)

Прилагаются следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении
2. 1) Копия паспорта родителя (законного представителя)
2) Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства
4. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка:

-отец _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) отца)

-мать _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) матери)

- законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) законного представителя)

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей):

-сын (дочь) _____

(адрес места жительства ребенка)

- отец _____

(адрес места жительства отца)

- мать _____

(адрес места жительства матери)

- законный представитель _____

(адрес места жительства законного представителя)

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:

- отец _____

(контактный телефон отца)

- мать _____

(контактный телефон матери)

- законный представитель _____
(контактный телефон представителя)
В _____ КЛАСС
(указать № класса (год обучения))

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся образовательной организации ознакомлен(а).

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах (согласие прилагается). Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

(подпись заявителя)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать для моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(Ф.И.О. ребенка)

изучение родного _____ языка и литературного чтения.
(указать национальность языка)

(подпись заявителя)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка _____,

(Ф.И.О. ребенка)

на _____ языке.
(указать национальность языка)

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка в образовательной организации. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

(подпись заявителя)

« _____ » 20 ____ года _____ (_____)
(дата подачи заявления) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)